PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, noviembre del 2022

Señor (a)
CIELO PATRICIA GARCES GALLEGO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No**. CO1.PCCNTR.3292019**
Coordinadora Académica
Popayán-Cauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2022

Referencia: CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3292019**

Leonardo Javier Bastidas Moreno, identificado con la cédula de ciudadanía No. 98.135.082, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **Valor y forma de Pago**: A) Diez pagos iguales, por valor de tres millones quinientos mil pesos ($3.500.000) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a noviembre de 2022. B) Un último pago, por valor de un millón ciento sesenta y seis mil seiscientos sesenta y siete pesos ($1.166,667) COP Incluido IVA, por el mes de diciembre de 2022.

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2022

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista, impartiendo formación profesional integral a distancia o virtual; en el programa de titulada virtual, del centro de comercio y servicio, pertenecientes al área o red de conocimiento: Programación de aplicaciones y servicios para la nube, según las necesidades del servicio, en el o los municipios del departamento del cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1		Impartir formación profesional en los programas de formación **Titulada o Complementaria** de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:	Reporte Mensual de Instructor (RMI) dadas la **Competencia** Establecer requisitos de la solución de software de

<table>
<tr>
<td></td>
<td>Cumplir el objeto y el alcance del contrato de acuerdo con la programación asignada por coordinación Académica en el marco de las políticas de Calidad, Pertinencia y Eficacia</td>
<td>
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Municipio</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>2627050</td><td>ADSO</td><td>POPAYÁN</td><td>13 A 18</td><td>40</td></tr>
<tr><td>2627051</td><td>ADSO</td><td>POPAYÁN</td><td>7 a 13</td><td>48</td></tr>
<tr><td>2455255</td><td>ADSO</td><td>POPAYÁN</td><td>7 a 13</td><td>30</td></tr>
<tr><td>2393660</td><td>ADSI</td><td>POPAYÁN</td><td>7 a 13</td><td>48</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>TOTAL HORAS MES</td><td>166</td></tr>
</table>
</td>
<td>acuerdo con estándares y procedimiento técnico.

Competencia
Orientar investigación formativa según referentes técnicos
Competencia
Construir el sistema que cumpla con los requisitos de la solución informática
Diseñar el sistema de acuerdo con los requisitos del cliente</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad de acuerdo a las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en la minuta del contrato</td>
<td>Ejecución de acciones de formación profesional integral de acuerdo con las políticas y procedimientos institucionales.
<table>
<tr><td>Ficha 1.</td><td>2627050</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Análisis y Desarrollo de Software</td></tr>
<tr><td>Proyecto</td><td>Construcción de software integrador de tecnologías orientadas a servicios</td></tr>
<tr><td>Actividad del proyecto</td><td>(AP1) DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SOFTWARE Y METODOLOGÍA A UTILIZAR.</td></tr>
<tr><td>Fase del proyecto</td><td>Análisis</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>Ficha 2.</td><td>2627051</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Análisis y Desarrollo de Software</td></tr>
<tr><td>Proyecto</td><td>Construcción de software integrador de tecnologías orientadas</td></tr>
<tr><td>Actividad del proyecto</td><td>a servicios</td></tr>
<tr><td>Fase del proyecto</td><td>(AP1) DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SOFTWARE Y METODOLOGÍA A UTILIZAR.</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>Ficha 3.</td><td>2455255</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Análisis y Desarrollo de Software</td></tr>
<tr><td>Proyecto</td><td>DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE SOFTWARE A LA MEDIDA PARA EL SECTOR EMPRESARIAL.</td></tr>
</table>
</td>
<td>Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la plataforma LMS Territorium Fecha de publicación:1 de octubre de 2022</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><td>Actividad del proyecto</td><td>AP5) CONSTRUIR EL PROTOTIPO DEL SOFTWARE DE ACUERDO AL ANÁLISIS DE LAS CARACTERÍSTICAS FUNCIONALES Y DE CALIDAD.</td></tr>
<tr><td>Fase del proyecto</td><td>Desarrollo</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>Ficha 4.</td><td>2393660</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información</td></tr>
<tr><td>Proyecto</td><td>Construcción de software integrador de tecnologías orientadas a servicios</td></tr>
<tr><td>Actividad del proyecto</td><td>AP7. CODIFICAR LOS MÓDULOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.</td></tr>
<tr><td>Fase del proyecto</td><td>Desarrollo</td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Entregar informes académicos que contenga: juicios evaluativos, novedades de los aprendices (llamados de atención, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales); casos específicos para el acompañamiento de aprendices por bienestar o por coordinación académica y reporte de buenas prácticas o casos éxitos por los aprendices.</td>
<td>
Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde las Novedades de aprendices, dentro de los tiempos establecidos.
<table>
<tr><td>Ficha 1.</td><td>2282315</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Análisis y Desarrollo de sistemas de información.</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>65</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices con novedades</td><td>45</td></tr>
<tr><td>Novedad reportada :Novedades Fichas - Tratamiento de solicitudes aprendices</td><td>Ya reportados anteriormente, No se reporta este mes de informe.</td></tr>
<tr><td>Nombre de aprendices</td><td>N/A</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>Ficha 2.</td><td>2393660</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Análisis y Desarrollo de sistemas de información.</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>54</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices con novedades</td><td>33</td></tr>
<tr><td>Novedad reportada, :Novedades Fichas - Tratamiento de solicitudes aprendices</td><td>Ya reportados anteriormente, No se reporta este mes de informe.</td></tr>
<tr><td>Nombre de aprendices</td><td>N/A</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>Ficha 3.</td><td>2627050</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Análisis y Desarrollo de Software</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>46</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices con novedades</td><td>11</td></tr>
<tr><td>Novedad reportada, :Novedades Fichas -</td><td>Ya reportados anteriormente, No se</td></tr>
</table>
</td>
<td>Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><td>Tratamiento de solicitudes aprendices</td><td>reporta este mes de informe.</td></tr>
<tr><td>Nombre de aprendices</td><td>11</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>Ficha 4.</td><td>2627051</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Análisis y Desarrollo de Software</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>47</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices con novedades</td><td>7</td></tr>
<tr><td>Novedad reportada, :Novedades Fichas - Tratamiento de solicitudes aprendices</td><td>Ya reportados anteriormente, No se reporta este mes de informe.</td></tr>
<tr><td>Nombre de aprendices</td><td>11</td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje en los tiempos establecidos por el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional, en el aplicativo dispuesto por la Entidad.</td>
<td>
ETAPA LECTIVA: Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde la emisión de juicios de resultados de aprendizaje evidenciado por los aprendices, en los tiempos establecidos por el procedimiento de la ejecución de la formación y reglamento del aprendiz.

Juicios para etapa lectiva
<table>
<tr><td>Ficha 1.</td><td>2282315</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Análisis y Desarrollo de sistemas de información.</td></tr>
<tr><td>Resultado de aprendizaje</td><td>Elaborar el informe administrativo, siguiendo los protocolos de la organización, basado en los planes de instalación, respaldo y migración del sistema de información, facilitando la operatividad y mantenimiento de la solución informática.</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>65</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices retirados</td><td>45</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices aprobados</td><td>0</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices sin valorar</td><td>20</td></tr>
<tr><td>Justificación de la no emisión de juicios</td><td>Actividades de resultados en ejecución.</td></tr>
</table>
Juicios para etapa lectiva
<table>
<tr><td>Ficha 2.</td><td>2393660</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Análisis y Desarrollo de sistemas de información.</td></tr>
<tr><td>Resultado de aprendizaje</td><td>Realizar la codificación de los módulos del sistema y el programa principal, a partir de la utilización del lenguaje de programación seleccionado, de</td></tr>
</table>
</td>
<td>Registros en Sofiaplus

Reporte de juicios evaluativos

Retroalimentación de evidencias en plataforma LMS territorium</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><td></td><td>acuerdo con las especificaciones del diseño</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>54</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices retirados</td><td>33</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices aprobados</td><td>21</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices sin valorar</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Justificación de la no emisión de juicios</td><td>Actividades de resultados en ejecución.</td></tr>
</table>

Juicios para etapa lectiva
<table>
<tr><td>Ficha 3.</td><td>2627051</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Análisis y Desarrollo de sistemas de software</td></tr>
<tr><td>Resultado de aprendizaje</td><td>Resultado de Aprendizaje de la Inducción.</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>47</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices retirados</td><td>0</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices aprobados</td><td>40</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices sin valorar</td><td>7</td></tr>
<tr><td>Justificación de la no emisión de juicios</td><td>No participaron en las actividades ya reportados desde inducción</td></tr>
</table>

para etapa lectiva
<table>
<tr><td>Ficha 4.</td><td>2627050</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Análisis y Desarrollo de sistemas de software</td></tr>
<tr><td>Resultado de aprendizaje</td><td>Resultado de Aprendizaje de la Inducción.</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>46</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices retirados</td><td>0</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices aprobados</td><td>35</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices sin valorar</td><td>11</td></tr>
<tr><td>Justificación de la no emisión de juicios</td><td>No participaron en las actividades ya reportados desde inducción</td></tr>
</table>
</td>
<td>Resultados en ejecución, por tanto, no se ha evaluado, hasta terminar las actividades

Se realizó evaluación de resultados de la fase de análisis Actividad 1 - Requerimientos para las fichas 2627051 - 2627050</td>
</tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>Participar activamente en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.</td><td>(No Aplica)</td><td>(No Aplica)</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande</td><td>Reportar detalle de acciones realizadas</td><td>(No Aplica)</td></tr>
</table>

		Actividad realizada	Horas ejecutadas		
		(No Aplica)	(No Aplica)		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9440910445** de la planilla, expedido por Aportes en línea correspondiente al mes de septiembre del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites*")
Evidencias en () folios

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

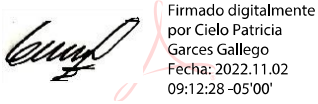
Evidencias en () folios

Cordialmente,



Firma
Leonardo Javier Bastidas Moreno
Contratista
C.C. No. 98.135.082

Recibí a satisfacción:



Firma
CIELO PATRICIA GARCES GALLEGO
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.3292019de 2022
Cargo